

**Fiche d’identité  de la société :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Siège social :**  **Tél. :**  **Fax :**  **Mél :**  **Site web :**  **Forme juridique :**  **Capital :**  **RCS :**  **N° SIRET :**  **Code NAF :**  **N° TVA intracommunautaire :** | HORTUS PAYSAGER 325 Le grand chemin 33700 MÉRIGNAC  05 56 12 24 17  05 56 12 24 18  [hortuspaysager@orange.fr](mailto:hortuspaysager@orange.fr)  [www.hortuspaysager.com](http://www.hortuspaysager.com)  SARL  15 000 €  Bordeaux B 306 480 477  306 480 477 00033  8130 Z  FR 56 306 480 477 |

**Chiffres clés :**

**CA annuel : 39 000 €** **Effectif : 16**

**Références bancaires :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Banque Populaire Mérignac  13 av. de la Libération |  |  | **Relevé d’identité bancaire** | |
| 33700 MÉRIGNAC | Code banque | Code guichet | Numéro de compte | Clé RIB |
| 13507 | 117 | 17062641881 | 07 |

**Organisation :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annuaire interne** |  |  |
| André HORTUS | Gérant | a.hortus@orange.fr |
| René MARTIN | Responsable S. Administratif | r.martin@orange.fr |
| Isabelle DURAND | Responsable S. Commercial | i.durand@orange.fr |
| Bruno LEGRAND | Responsable S. Technique | b.legrand@orange.fr |
|  |  |  |

**Activité :**

Hortus Paysager est une entreprise prestataire de services spécialisée dans l’aménagement d’espaces verts et la commercialisation des plantes et compositions florales. En cette période de l’année, diverses organisations la contactent pour le fleurissement saisonnier. Les services achats et ventes vont être sollicités pour répondre à leurs besoins.

Depuis un an, la société offre à sa clientèle la possibilité de visiter les pépinières afin de promouvoir un nouveau produit ou un nouveau concept. Cette année, et en raison des périodes de sécheresse importantes dans la région, le gérant a décidé de présenter « les jardins secs » ou « comment remplacer le gazon dans les jardins où il a du mal à survivre ? ».

***La société pourra-t-elle satisfaire la demande des clients ? Saura-t-elle séduire les clients lors de leur visite de la pépinière de l’entreprise ?***

Vous êtes stagiaire dans l’un des services Achats et Ventes en tant que gestionnaire administratif.

**ORGANIGRAMME DE LA SOCIÉTÉ HORTUS PAYSAGER**

Votre poste de travail est de type Open Space.

L’entreprise utilise :

* OPENERP pour la gestion des achats et des ventes
* Word pour la saisie des courriers et documents divers
* Excel pour le calcul des quantités à facturer lors de l'aménagement d'espace.

**À VOS POSTES !**

**Poste :** **GESTIONNAIRE DES ACHATS 1**

**Service :** Service Achats

**Rôle :** Assurer le suivi du planning de livraison

**Nom :**  ……………………………………………………

**Prénom :**  ……………………………………………..

**Mél :** ………………………… @ …………………….

**Poste :** **GESTIONNAIRE DES ACHATS 2**

**Service :** Service Achats

**Rôle :** Régler un problème de facturation

**Nom :**  ……………………………………………………

**Prénom :**  ……………………………………………..

**Mél :** ………………………… @ …………………….

**Poste :** **GESTIONNAIRE DES VENTES 1**

**Service :** Service Ventes

**Rôle :** Réceptionner un appel d’offres et envoyer un devis

**Nom :**  ……………………………………………………

**Prénom :**  ……………………………………………..

**Mél :** ………………………… @ …………………….

**Poste :** **GESTIONNAIRE DES VENTES 2**

**Service :** Service Ventes

**Rôle :** Promouvoir un nouveau concept lors d’une visite de la pépinière

**Nom :**  ……………………………………………………

**Prénom :**  ……………………………………………..

**Mél :** ………………………… @ …………………….

**SERVICE ACHATS**

**SERVICE VENTES**

**À VOS AGENDAS !**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| http://www.news-banques.com/wp-content/uploads/2012/10/agenda-evenement-date.jpg | **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 1** | **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 2** | **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 1** | **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 2** |
| 1. Étudier le planning de livraison | 1. Analyser la facture | 1. Réceptionner un appel d’offres 2. Réaliser le devis sous Open Erp 3. Envoyer un courrier 4. Mettre à jour le registre du courrier | 1. Saisir un courrier type d’invitation avec coupon-réponse à partir d’un message dicté et de consignes 2. Réaliser un publipostage avec la base clients openerp 3. Réaliser un diaporama |
|  | 1. Préparer les appels téléphoniques et le mail au collègue de vente 2. Envoyer le ou les courriers nécessaires aux fournisseurs 3. Mettre à jour le registre du courrier | 1. Préparer la lettre type 2. Envoyer le courrier 3. Mettre à jour le registre du courrier |  |  |
| http://idata.over-blog.com/0/00/38/87/temps/chrono.gif |  |  |  |
|  |



**1**

|  |  |
| --- | --- |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 1** | Analyser le planning et repérer les livraisons qui posent problème |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 2** | Transférer le BL en facture dans OpenErp  Comparer le document avec la facture reçue  Relever les anomalies |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 1** | Réceptionner un appel d’offres  Mettre à jour le courrier entrant |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 2** | Sélectionner les clients d’une ville (créer un filtre sur openerp)  Exporter la base de données pour réaliser un publipostage |



**2**

|  |  |
| --- | --- |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 1** | Préparer l’appel téléphonique pour les fournisseurs concernés  Envoyer le mail au collègue de ventes pour information du retard |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 2** | Chiffrer le montant de l’avoir à réclamer  Faire le courrier |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 1** | Établir le devis et créer le client sous Open Erp |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 2** | Saisir la lettre type sur papier à en-tête à partir d’un message enregistré  Réaliser le publipostage  Mettre à jour le registre du courrier sortant |



**3**

|  |  |
| --- | --- |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 1** | Utiliser la lettre type pour relancer le fournisseur  Mise à jour du registre du courrier sortant |
| **GESTIONNAIRE**  **DES ACHATS 2** | Mettre à jour le registre du courrier sortant |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 1** | Saisir la lettre d’accompagnement du devis  Enregistrer le courrier sortant sur le registre |
| **GESTIONNAIRE**  **DES VENTES 2** | Réaliser le diaporama |

**Document 1 :** Note de travail n° 1 pour le gestionnaire des ventes 2

Vous devez dans un premier temps sélectionner les clients de la ville de LIBOURNE dans la base Hortus afin de leur envoyer un courrier publicitaire. J’ai besoin du nom du contact et de ses coordonnées (rue, code postal et ville). Créez un filtre et exportez-le pour réaliser un publipostage.

Ensuite, vous présenterez une lettre avec coupon-réponse afin d’inviter les clients à venir découvrir le nouveau concept « jardin sec » dans notre pépinière le samedi XX ou dimanche XX à 14 h, 15 h ou 16 h. Indiquez-leur que, s’ils sont intéressés par la visite, ils doivent compléter le coupon-réponse que vous présenterez sous la lettre et le retourner avant le XX.

Pour la partie « suscription » vous insérerez les variables du filtre créé précédemment.

Vous viendrez me voir afin que je vous dicte le début de la lettre.

En ce qui concerne le coupon-réponse vous le présenterez de la façon suivante :

* Insertion du symbole « ciseaux » suivi de tirets (du 6) sur toute la ligne
* Coupon réponse (centré en majuscules)
* À retourner avt le à
* Prévoir les coordonnées du client avec les variables
* Souhaite une visite : indiquer toutes les possibilités (utiliser des cases à cocher)
* Date et signature

Vous relirez votre travail et l’imprimerez afin de me le faire vérifier.

Avec mon accord, vous effectuerez le publipostage.

**Document 2 :** Note de travail n° 2 pour le gestionnaire des ventes 2

Lors de la présentation du nouveau concept « jardin sec », je souhaite projeter un diaporama afin de présenter d’une part la société et d’autre part le concept.

Je vous charge de la réalisation de ce travail en suivant les consignes indiquées dans le tableau ci-dessous. Vous disposez d’images dans un dossier « Hortus Images »

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAPO- SITIVE** | **CONTENU** | **IMAGES** |
| **1** | **Logo + coordonnées** | logo |
| **2** | **Notre activité** (centré)  Services d’aménagement paysager (dans un triangle, pointe en haut) |  |
| **3** | **Création d’espaces verts**  Nos compétences sont appréciées aussi bien sur des projets d'aménagement de jardins privatifs que sur de grands ensembles, lotissements, zones industrielles ou espaces verts de bâtiments professionnels. | Haies – massifs – arrosage automatique - pelouses |
| **4** | **Entretien de parcs et jardins**  Nous proposons des contrats d'entretien Espaces Verts annuels. Nous détaillons avec précision toutes les actions à mener (tontes, tailles, fertilisations, traitements phytosanitaires, nettoyage voiries, ramassage de feuilles, ...) et nous vous proposons un planning qui vous permet de suivre l'encadrement de nos interventions. | parc |
| **5** | **Élagage d’arbres**  Nos équipes intègrent des élagueurs et des arboristes grimpeurs, confirmés et diplômés. | Élagage, abattage  Dessouchage |
| **6** | **Notre pépinière**  Sur 3 hectares de pépinière ouverts à tous, nous vous conseillerons sur les végétaux les plus adaptés à vos projets**.** | Pépinière |
| **7** | **Notre nouveau concept**  Le jardin sec (SmartArt triangle en 3 parties : 1 mot dans chacune) |  |
| **8** | **Qu’est-ce qu’un jardin sec ?**  Pour avoir un jardin sec qu'on arrose peu ou pas, on commence par choisir **des plantes résistantes à la sècheresse.** Comme dans la garrigue beaucoup de **plantes pour "jardin sec"** fleurissent au printemps, font la sieste pendant l'été et peuvent remonter à fleur en automne. | Jardin sec - a |
| **9** | **Qu’est-ce qu’un jardin sec ?**  Si vous voulez que vos vivaces et arbustes à floraison estivale **s'épanouissent en plein été**, il vous faudra arroser un minimum: **un gros** **arrosage** toutes les 1 ou 2 semaines, avec un **bon paillage au pied** des plantes.  **Sans arrosage estival** une plante est dans des conditions de **survie**, elle fera tout de suite ses graines après une petite floraison. Les fleurs reviendront avec les pluies d'automne. | Jardin sec - b |
| **10** | **Qu’est-ce qu’un jardin sec ?**  Les plantes mentionnées **"très résistant à la sècheresse"** peuvent survivre sans arrosage **2 ou 3 ans après leur plantation,** quand les racines seront bien installées dans le sol. | Jardin sec - c |
| **11** | **Les plantes à sélectionner**  à découvrir dans notre pépinière… (comme diapo 7) |  |
| **12** | **Bonne visite !** (à insérer dans une forme au choix) |  |